



Area Servizi agli Studenti  
Divisione Corsi di III livello

D.R. Rep. 1660/2011

Pr. N. 49755 11/7  
05/10/2011

### IL RETTORE

- Vista la Legge del 19 novembre 1990 n. 341 (Riforma degli ordinamenti didattici universitari) ed in particolare l'art. 6 comma 2 lettera c;
- Visto il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004 n. 270 (Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) ed in particolare l'art.3 comma 9;
- Visto l'art. 21 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena che riconosce alle Facoltà l'organizzazione di corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale, di educazione permanente, nonché attività culturali, formative e di orientamento;
- Visto l'art. 8 del Regolamento didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Siena emanato con D.R. n. 1284/2008-09 del 6 maggio 2009 con cui si specifica che le Università possono attivare ai sensi dell'art. 6 secondo comma della L. 341/90
  - a) corsi di preparazione ai concorsi pubblici e agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
  - b) corsi di formazione permanente finalizzati a favorire l'apprendimento lungo tutto l'arco della vita e destinati anche a persone già inserite nel mondo del lavoro ;
  - c) corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale;
- Visto il Regolamento delle somme introitate dall'Università degli Studi di Siena per prestazioni in conto terzi e atti di liberalità, emanato con D.R. n. 814/2002-03 del 9 giugno 2003, pubblicato nel Bollettino Ufficiale di Ateneo n. 45 ed in particolare la Tab. A;
- Vista la rettorale prot. n. 7270 del 26 marzo 2005 recante disposizioni sugli adempimenti per la periodizzazione dell'offerta formativa dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e formazione che ha dato esecuzione a quanto deliberato dal Senato Accademico in data 7 marzo 2005;

- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 13.02.2006 con la quale è stato stabilito che le modifiche ai master universitari, ai corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione deliberate dalle Facoltà siano immediatamente recepite in atti amministrativi senza necessità di successivo pronunciamento da parte del Senato Accademico e con cui viene stabilita la procedura necessaria all'individuazione dei docenti e dei collaboratori alla didattica nonché quelle di valutazione sui master;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Siena del giorno 21 luglio 2006 che ha approvato:
  - A decorrere dall'Anno accademico 2006-07 gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% sono ammessi in soprannumero ai Corsi di Master di 1° e 2° livello, di Perfezionamento, Aggiornamento e Formazione, purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ai Corsi stessi e previo superamento delle prove di ammissione eventualmente previste;
  - Gli studenti di cui al precedente punto 1 sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi, comunque denominati.
  - Gli studenti ammessi ai corsi ai sensi del precedente punto 1 non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per la loro attivazione e non possono superare il limite del 10 % sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione del Collegio dei docenti; tale numero non potrà comunque essere inferiore ad 1.
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Siena del giorno 22 ottobre 2007 che ha approvato, che in caso di rinuncia a Master universitari, Corsi di Perfezionamento, di Aggiornamento Professionale, Formazione e Summer School l'Amministrazione si riserva la possibilità di autorizzare il rimborso per gravi e giustificati motivi nell'ipotesi in cui i corsi non abbiano avuto inizio trattenendo una percentuale pari al 15% della tassa pagata se l'importo è dovuto in un'unica soluzione ovvero trattenendo una percentuale pari al 30% della prima rata nel caso di importo dovuto in due soluzioni;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 4 novembre 2009 con la quale si è resa possibile per il personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Siena con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con anzianità di servizio di almeno sei mesi, una riduzione delle tasse universitarie pari al 50% dell'importo previsto per l'iscrizione, da considerarsi in soprannumero, a corsi di perfezionamento, aggiornamento professionale e formazione attivati dall'Ateneo;
- Premesso che il Consiglio della Facoltà di LETTERE E FILOSOFIA dell'Università degli Studi di Siena del giorno 13/07/2011 ha proposto il Rinnovo per l'A.A. 2011/2012 del Corso di aggiornamento professionale in Le pubbliche relazioni;
- Premesso che il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 13/09/2011 ha espresso parere favorevole per il rinnovo per l'A.A. 2011/2012 del Corso di aggiornamento professionale in Le pubbliche relazioni;

- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Siena del giorno 29/09/2011 con cui è approvato il rinnovo per l'A.A. 2011/2012 del Corso di aggiornamento professionale in Le pubbliche relazioni;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Oggetto del bando**

1. L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2011/2012, il Corso di aggiornamento professionale in Le pubbliche relazioni della Facoltà di LETTERE E FILOSOFIA.

2. Il corso mira a fornire competenze di tipo teorico, pratico e operativo nel settore della comunicazione d'impresa e a formare profili professionali che possano rispondere alle esigenze di comunicazione interna ed esterna di un'azienda. Le attività formative del corso si avvalgono dell'esperienza dei docenti del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione e della collaborazione con Text100, società internazionale di pubbliche relazioni specializzata nella consulenza ad aziende che utilizzano le tecnologie e internet come vantaggio competitivo nel proprio segmento di mercato/business.

3. La Direzione del Corso è presso l'Università degli Studi di Siena - Dipartimento di Scienze della Comunicazione Via Roma 56, Siena Tel: 0577 23 47 75 Fax: 0577 23 50 76 e. mail: [info@mastercomunicazioneimpresa.it](mailto:info@mastercomunicazioneimpresa.it).

Referente per l'organizzazione e la didattica del Corso: Prof. Giovanni Manetti Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Via Roma 56, Siena Tel: 0577 23 47 75 Fax: 0577 23 50 76 e. mail: [info@mastercomunicazioneimpresa.it](mailto:info@mastercomunicazioneimpresa.it).  
Sito web del Corso <http://www.mastercomunicazioneimpresa.it/>.

### **Art. 2**

#### **Requisiti**

1. Per l'ammissione al Corso è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti:
  - LAUREE CONSEGUITE AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE IL D.M. 509/99
  - LAUREE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E AI SENSI DEL D.M. 270/2004:
  - LAUREE SPECIALISTICHE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E LAUREE MAGISTRALI AI SENSI DEL D.M. 270/2004:
2. I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Corso.  
Per difetto dei requisiti prescritti la Divisione Corsi di III livello potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'ammissione al corso.
3. Il numero dei posti previsti per l'accesso al Corso è stabilito in un massimo di 10.
6. Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Corso e previo superamento delle selezioni eventualmente previste.  
Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi, comunque denominati, e non concorrono alla formazione del numero

minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10 % sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente; tale numero non potrà comunque essere inferiore ad 1.

Qualora il numero degli studenti portatori di handicap con percentuale superiore o uguale al 66% superi il limite sopra individuato il beneficio verrà concesso in base alla graduatoria di ammissione.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione non dovesse superare i posti previsti dall'avviso di selezione l'organo deliberativo del Corso individuerà i criteri oggettivi in base ai quali attribuire i benefici sopracitati.

A tal fine lo studente dovrà allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità indicante la percentuale riconosciuta dalle competenti autorità.

4. Il Corso ha una durata di 25 ore.

5. Il Corso è con il sostegno di Text 100 S.r.l..

### Art. 3

#### Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo i fac-simile (allegati A e B), dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena e dovrà essere presentata o spedita **entro il termine perentorio del 2 marzo 2012** con una delle seguenti modalità:

- consegna alla Divisione Corsi di III livello i cui recapiti sono disponibili alla pagina web

[http://www.unisi.it/postlaurea/orario\\_contatti.htm](http://www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm);

- spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Magnifico Rettore Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto, 55 - 53100 Siena (**sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Domanda di ammissione al Corso in Le pubbliche relazioni"**).

2. Per le domande presentate direttamente farà fede la ricevuta rilasciata dalla Divisione Corsi di III livello e per quelle inviate per posta il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

3. Nel caso d'invio tramite posta l'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

4. Le domande presentate con documentazione carente o irregolare e quelle spedite per posta oltre il termine sopraindicato saranno respinte.

5. Per essere certi della effettiva ricezione e della correttezza della propria domanda, gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla Divisione Corsi di III livello ([www.unisi.it/postlaurea/orario\\_contatti.htm](http://www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm)).

6. Alla domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile (Allegato A), i candidati dovranno produrre i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. del 28 dic. 2000, n° 445 art. 46) dei requisiti di cui all'art. 2 (Allegato B);
- curriculum vitae et studiorum
- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari di cui all'art. 4 comma 1.

7. Non è consentito il riferimento generico a documenti e titoli presentati presso questa

Amministrazione allegati a domande di partecipazione ad altri corsi.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine dovranno contattare la Divisione orientamento e diritto alla studio – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/232250.

#### **Art. 4**

##### **Norme per i candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero**

1. Le disposizioni per l'accesso al corso dei candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero saranno reperibili alla pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <http://www.istruzione.it/web/universita/studenti-stranieri>.

2. La Divisione Corsi di I e II livello provvederà al controllo verificando tutta la documentazione prodotta e la conformità alla normativa vigente.

#### **Art. 5**

##### **Valutazione e prove**

1. Nel caso in cui le domande di ammissione siano inferiori al numero dei posti disponibili la prova di selezione non avrà luogo e si procederà direttamente all'iscrizione degli interessati.

2. Qualora il numero delle domande di ammissione risulti, invece, superiore al contingente dei posti stabilito, l'ammissione al Corso universitario avverrà a seguito della valutazione dei curricula presentati da ciascun candidato, stilando una graduatoria di merito. Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- Titolo di studio 20/45
- Diplomi o attestati di specializz. e qualificazione Profess. 15/45
- Ulteriori titoli 10/45

3. I criteri per la valutazione di tali titoli saranno preliminarmente fissati dall'organo competente nel corso della prima riunione.

4. Per ogni candidato la commissione dovrà redigere una scheda riepilogativa nella quale verranno menzionati analiticamente i titoli ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi.

5. Verranno ammessi all'iscrizione i candidati utilmente collocati in graduatoria.

6. A parità di merito fra candidati risultati idonei sarà ammesso il più giovane d'età.

7. In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito. In tal senso si darà corso alle sostituzioni fino all'inizio dei corsi.

**Art. 6**  
**Modalità di iscrizione**

1. La Divisione Corsi di III livello procederà ad inviare a ciascun candidato, ammesso al Corso, apposita comunicazione con una delle seguenti modalità: a mezzo posta o e-mail o telegramma o fax.
2. La pratica di iscrizione dovrà essere perfezionata facendo pervenire alla Divisione Corsi di III livello i documenti previsti al comma successivo entro il termine indicato nella comunicazione.
3. I documenti utili ai fini dell'iscrizione sono i seguenti:
  - domanda di iscrizione su modulo fornito dalla Divisione Corsi di III livello, reso legale con marca da bollo dell'importo previsto dalla normativa vigente;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
  - ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione;
  - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. La tassa di iscrizione ammonta a **euro 500** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma dovrà essere versata in un'unica rata entro la data prevista all'atto del perfezionamento della pratica di iscrizione.
5. Rientrando i Corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non potrà essere rilasciata alcuna fattura.
6. In caso di rinuncia l'Amministrazione si riserva la possibilità di autorizzare il rimborso per gravi e giustificati motivi nell'ipotesi in cui i corsi non abbiano avuto inizio trattenendo una percentuale pari al 15% della tassa pagata.

**Art. 7**  
**Organi del Corso**

1. Sono organi del Corso:
  - il Direttore Professore GIOVANNI MANETTI;
  - il Comitato di Direzione composto dal Direttore e dai Professori BARBARA GHIRIMOLDI e ANDREA POLO.

**Art. 8**  
**Percorso formativo**

1. La frequenza è obbligatoria. Sono permesse assenze giustificabili fino ad un massimo del 30% delle attività previste.
2. Il Corso avrà inizio nel mese di aprile 2012 e termine nel mese di maggio 2012.
3. Il calendario sarà comunicato dalla Direzione del Corso.
4. Sede prevalente di svolgimento delle attività didattiche è il Dipartimento di Scienze della Comunicazione.
5. Vengono individuate all'interno del percorso formativo i seguenti insegnamenti:
  - Obiettivi e peculiarità delle pubbliche relazioni; le attività di lobbying, public affairs e investor relation; immagine istituzionale e prevenzione delle crisi
  - Pubblica relazioni in un mondo che cambia: dai modelli del passato a quelli del

futuro

- Comunicazione Business to Business
- Internet PR. Il caso Immobiliare.it

#### **Art. 9**

##### **Rilascio dell'attestato finale**

1. A conclusione del Corso, agli iscritti che a giudizio del Consiglio hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza secondo le leggi vigenti in materia. Il rilascio dell'attestato è subordinato ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso la Divisione Corsi di III livello.
2. Il rilascio della certificazione conclusiva è subordinata ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso la Divisione Corsi di III livello. I diplomi e gli attestati rilasciati dall'Università degli studi di Siena sono soggetti al pagamento di un contributo così come previsto dal Regolamento per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari.

#### **Art. 10**

##### **Modifiche al bando**

1. La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando sarà a carico della Direzione del Corso.

#### **Art. 11**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Siena – Area servizi agli studenti - per le finalità di gestione dell'ammissione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale iscrizione al corso, per finalità inerenti e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto n.55 - Siena, titolare del trattamento.

#### **Art. 12**

##### **Norme finali**

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.

Siena,

**05 OTT. 2011**

**Il Prorettore Vicario**  
**Prof. Francesco Frati**  
IL RETTORE



