



UFFICIO MASTER E CORSI

Decreto rettorale

Classificazione: III/7

N. allegati: 0

**BANDO DI AMMISSIONE SUMMER SCHOOL IN
MEDICAL WRITING
A.A. 2020/2021**

IL RETTORE

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 10 marzo 1982 n. 162 (Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento) ed in particolare gli articoli n. 16 e 17;
- Vista la Legge del 19 novembre 1990 n. 341 (Riforma degli ordinamenti didattici universitari) ed in particolare l'art. 6 comma 2;
- Visto il Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004 n. 270 (Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) ed in particolare l'art.3 comma 9;
- Visto il Decreto interministeriale MIUR e Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 9 luglio 2009 concernente l'equiparazione tra le lauree universitarie delle classi di cui ai decreti ministeriali 4 agosto 2000 e 2 aprile 2001 e le lauree universitarie delle classi di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2007 e 19 febbraio 2009;
- Visto il Decreto interministeriale MIUR e Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 9 luglio 2009 concernente l'equiparazione tra i diplomi di laurea di cui agli ordinamenti non ancora riformulati ai sensi del D.M. 509/99, conferiti dalle università statali e da quelle non statali riconosciute per rilasciare titoli aventi valore legale, e le lauree specialistiche delle classi di cui ai decreti ministeriali 28 novembre 2000, 2 aprile 2001 e 12 aprile 2001 e le lauree magistrali delle classi di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2007 e 8 gennaio 2009;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante le norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il Decreto interministeriale MIUR e Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 11 novembre 2011 concernente l'equiparazione dei diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari, istituiti ai sensi della Legge n. 341/1990, della medesima durata, alle lauree ex DM 509/1999 e alle lauree ex DM 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Siena Emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 pubblicato in G.U. n.49 del 28 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015, pubblicato in G.U. n. 37 del 14 febbraio 2015, e nel Bollettino Ufficiale di Ateneo - Supplemento al n. 114 -In vigore dal 14 febbraio 2015;
- Visto il Regolamento didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Siena emanato con D.R. n. 1332 del 26.09.2016 ed in particolare le lettere e) ed f), comma 1 dell'art. 8 con cui si specifica che l'Università può prevedere l'attivazione, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati, di:
 - corsi di formazione permanente finalizzati a favorire l'apprendimento lungo tutto l'anno della vita e destinati anche a persone già inserite nel mondo del lavoro;
 - corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.



- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2018 in merito alla determinazione e destinazione delle trattenute a valere sui finanziamenti per prestazioni didattiche, per attività di ricerca non commerciali e su altri finanziamenti esterni;
- Visto il Regolamento sui master universitari, sui corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale, di formazione e sulle summer e winter school dell'Università degli Studi di Siena (Emanato con D.R. n. 1564/2017 del 13.12.2017 pubblicato all'Albo on line di Ateneo in data 14.12.2017 e nel B.U. n. 132, modificato con D.R. n. 8/2020 del 09.01.2020 pubblicato all'Albo on line di Ateneo in data 09.01.2020);
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 1529 del 17 ottobre 2012, pubblicato all'Albo on line di Ateneo in data 18.10.2012 e pubblicato nel B.U. n. 101, e successive modificazioni nonché gli atti di indirizzo in materia di offerta formativa;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 4 novembre 2009 con la quale si è resa possibile per il personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Siena con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con anzianità di servizio di almeno sei mesi, una riduzione delle tasse universitarie pari al 50% dell'importo previsto per l'iscrizione, da considerarsi in sovrannumero, a corsi di perfezionamento, aggiornamento professionale e formazione attivati dall'Ateneo;
- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 6 novembre 2012 con la quale è stato deliberato il criterio di afferenza di master, corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione, summer school al Dipartimento proponente la relativa istituzione;
- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 17 dicembre 2012 con la quale sono state dettate disposizioni per lo svolgimento delle eventuali adunanze telematiche degli organi collegiali della Scuola di Specializzazione, dei Dottorati di Ricerca, dei Master universitari di I e II livello e dei Corsi di perfezionamento;
- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 2 dicembre 2014 con la quale è stato deliberato, a partire dall'A.A. 2015/2016, la nuova periodizzazione dell'offerta formativa dei Master universitari di I e II livello, Corsi di perfezionamento, Corso di formazione, Corsi di aggiornamento professionale, Summer School;
- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 16 gennaio 2018 con la quale sono stati approvati gli schemi tipo di convenzione dei Master universitari di I e II livello, Corsi di perfezionamento, Corso di formazione, Corsi di aggiornamento professionale, Summer School;
- Viste le disposizioni di Ateneo sugli adempimenti in materia di contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa;
- Considerato che il Regolamento sui Master universitari, sui Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale, di formazione e sulle Summer e Winter school dell'Università degli Studi di Siena all'art 11 comma 1 prevede che le proposte di istituzione dei Master universitari sono deliberate dai Dipartimenti;
- Vista la delibera del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 7 aprile 2020 con la quale è stato deliberato che, a partire dall'offerta formativa dell'anno accademico 2021-2022, la proposta di attribuzione della qualificazione di "Executive" ad un Master universitario sia affidata alla Commissione ex art. 3, comma 3, del Regolamento di Ateneo sui Master universitari, sui corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale, di formazione e sulle summer e winter school. Inoltre, è stata deliberata la deroga alla periodizzazione unica dell'offerta relativa ai Master universitari, ai corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale, di formazione ed alle summer e winter school dell'Università degli Studi di Siena;
- Visto l'accordo tra l'Università degli studi di Siena e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese (AOUS)

per l'iscrizione in sovrannumero dei dipendenti dell'AOUS a Master universitari e Corsi organizzati dall'Università degli Studi di Siena;

- Viste le proposte di istituzione di Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento Professionale/Formazione/Summer School presentate per l'A.A. 2020/2021 da docenti del Dipartimento;
- Accertato che le proposte di cui al punto precedente sono contenute nel programma informatico SIMACO, e che, pur non essendo materialmente allegate alla presente delibera, ne costituiscono parte integrante;
- Considerato che i Consigli di Dipartimento hanno proposto l'istituzione per l'A.A. 2020/2021 dei Corsi di perfezionamento, di Aggiornamento professionale e di formazione;
- Vista la relazione del 2 aprile 2019 della Commissione prevista dall'art. 3, comma 3, del Regolamento sui master Universitari dell'Università degli Studi di Siena e designata dal Senato Accademico nella seduta del 20 aprile 2017;
- Visto il decreto rettorale n. 752/2020 del 30.04.2020, salvo ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, stabilisce, oltre che uno slittamento del pagamento delle seconde rate dei master dell'A.A. 2019/2020, che tutti i Master universitari, Corsi di Perfezionamento, di Aggiornamento Professionale, di Formazione e le Summer school in corso di attivazione per l'A.A. 2020/2021 possono essere attivati con un numero minimo di iscritti che garantisca la sostenibilità dei costi e purché non vi siano oneri aggiuntivi per l'Ateneo;
- Visto che la Commissione prevista dall'art. 3, comma 3, del Regolamento sui master Universitari dell'Università degli Studi di Siena, nella relazione del 18 aprile 2020 ha ritenuto necessario alcune integrazioni per alcuni corsi;
- Accertato che con disposizione del Direttore in data 3.04.2020 il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze dell'Università degli Studi di Siena accoglie la proposta di istituzione per l'A.A. 2020/2021 della Summer School in MEDICAL WRITING e si impegna a ratificarla nel primo Consiglio di Dipartimento utile;
- Premesso che il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Siena del giorno 26.05.2020 ha espresso parere favorevole all'istituzione per l'A.A. 2020/2021 del Summer School in MEDICAL WRITING;
- Premesso che il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Siena del giorno 29.05.2020 ha deliberato l'istituzione per l'A.A. 2020/2021 del Summer School in MEDICAL WRITING

DECRETA

Oggetto del bando

1.1 L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2020/2021, il Summer School in MEDICAL WRITING del Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze.

1.2 La Summer School di "Medical Writing" si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato ad insegnare o a migliorare la metodologia di scrittura di lavori scientifici in ambito clinico, medico e chirurgico, finalizzata alla pubblicazione su riviste ad elevato Impact Factor, insegnare o migliorare la capacità di eseguire una revisione critica della letteratura (peer review) e insegnare come strutturare un progetto di ricerca finalizzato alla richiesta di finanziamenti da parte di enti pubblici o privati. Il corso, oltre alla parte teorica prevede anche una parte pratica nella quale i discenti se lo desiderano potranno presentare articoli scientifici già scritti da loro che verranno utilizzati come esercitazione pratica di revisione critica prima di inviarli al comitato editoriale della rivista per la pubblicazione.

1.3 Referente per l'organizzazione e la didattica (lezioni, calendario, aule ect.) del Corso:

-Prof. Luigi Marano, Viale Bracci 3, 53100, SIENA, Tel: 0577585153 Fax: 0577233337 email:

luigi.marano@unisi.it



-Prof. Franco Roviello, Viale Bracci 3, 53100, SIENA Tel: 0577585157 Fax :0577233337 email: franco.roviello@unisi.it

-Prof. Daniele Marrelli, Viale Bracci 3, 53100, SIENA, Tel: 0577585882 Fax: 0577233337 email: daniele.marrelli@unisi.it.

Requisiti

2.1 Possono presentare domanda di ammissione al Corso tutti i soggetti interessati alle tematiche trattate.

2.2 Il numero dei posti previsti per l'accesso al Corso è stabilito in un minimo di 10 ed un massimo di 30.

2.3 Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66%, che dichiarino un valore ISEE non superiore a € 22.000,00, sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Corso e previo superamento delle selezioni eventualmente previste.

Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse di iscrizione e non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10 % sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente; tale numero non potrà comunque essere inferiore ad 1.

Qualora gli studenti, in possesso di entrambi i requisiti previsti, superino il limite sopra individuato il beneficio verrà concesso in base alla graduatoria di ammissione.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione non dovesse superare i posti previsti dall'avviso di selezione l'organo deliberativo del Corso individuerà i criteri oggettivi in base ai quali attribuire i benefici sopracitati.

Per concorrere a tale beneficio gli studenti interessati devono compilare i campi previsti nel corso della procedura online, allegare fotocopia del certificato di invalidità e l'autocertificazione della dichiarazione ISEE attestante il valore reddituale del nucleo familiare non superiore a € 22.000,00.

I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, dovranno prendere contatto con l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.

2.4 Il Corso ha una durata di 25 ore e rilascia 3 CFU (crediti formativi universitari).

Presentazione delle domande

3.1 La domanda di ammissione, deve essere effettuata **entro e non oltre il giorno 3 settembre 2021** esclusivamente online tramite il sito internet <https://segreteriaonline.unisi.it> dell'Università degli Studi di Siena. Dopo la suddetta scadenza non è più possibile iscriversi al concorso.

3.2 Istruzioni per la compilazione della domanda

a) prima di compilare la domanda effettuare l'autenticazione al sistema :

- I. cliccando su "Registrazione" (solo se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo). Al termine della procedura di registrazione verranno rilasciate una **username** e una **password** che permetteranno di autenticarsi al sistema per accedere ai servizi offerti e modificare i dati inseriti. Le credenziali di accesso saranno mostrate a video, stampabili dal promemoria di registrazione e inviate tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail privato indicato nella procedura.

oppure nel caso di carriere attive o pregresse in Ateneo

- II. cliccando su "Recupera credenziali UNISIPASS" (nel caso in cui non si ricordino le credenziali)

b) effettuato il login con le proprie credenziali (in presenza di altra carriera selezionarla per continuare) cliccare nel menù "Segreteria" e scegliere la voce "Test di ammissione"

c) scegliere la tipologia del corso di studio

d) scegliere il corso cui si desidera prescrivere

e) compilare la domanda



Al termine della procedura il sistema rilascia il promemoria domanda di partecipazione selezione.

3.3 I candidati durante la procedura online dovranno allegare **obbligatoriamente** i seguenti documenti nella sezione **“Gestione titoli e documenti per la valutazione”**:

- CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM
 - EVENTUALI PUBBLICAZIONI
 - EVENTUALE ABSTRACT DELLA TESI DI LAUREA
-
- solo per gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66%, l'autocertificazione della dichiarazione ISEE attestante il valore reddituale del nucleo familiare non superiore a € 22.000,00.
 - solo per i possessori dei titoli conseguiti all'estero:
 - per i cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero, copia dei titoli conseguiti all'estero dal quale si evinca la durata legale dei corsi;
 - i candidati comunitari ed equiparati, copia dei titoli tradotti in lingua italiana, autenticati, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore.

Con l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2012 dell'articolo 15 della Legge 183/2011 le amministrazioni non possono più accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti. I certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Si precisa che la documentazione NON ESPRESSAMENTE RICHIESTA dal presente bando, allegata attraverso la procedura online di iscrizione al concorso, non verrà presa in considerazione ai fini della valutazione da parte della competente commissione giudicatrice.

3.4 I candidati di cittadinanza straniera e i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero dovranno allegare obbligatoriamente, durante la procedura online i titoli indicati al successivo articolo 4.

I cittadini non comunitari residenti in Italia dovranno, inoltre, consegnare la copia del permesso di soggiorno.

Qualora non si riesca a effettuare la procedura online è possibile rivolgersi all'International Place – Sportello Integrato Internazionale (lun-ven 9.30-13 mar e gio anche 15-17) chiamando il numero verde 800221644 (solo da rete fissa dall'Italia) o il numero +39 0577 232111 o inviando una email all'indirizzo internationalplace@unisi.it.

L'International Place si propone anche come assistenza agli studenti internazionali (alloggio, permessi, assistenza sanitaria e supporto linguistico).

3.5 Non è consentito il riferimento generico a documenti e titoli presentati presso questa Amministrazione allegati a domande di partecipazione ad altri corsi.

3.6 L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo sia di posta elettronica che di residenza/domicilio, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3.7 Le domande presentate con documentazione carente o irregolare saranno respinte.

3.8 I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine dovranno contattare l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.



Valutazione e prove

4.1 Nel caso in cui le domande di ammissione siano inferiori al numero dei posti disponibili, la prova di selezione non avrà luogo e si procederà direttamente alla chiamata dei concorrenti per l'iscrizione.

4.2 Qualora il numero delle domande di ammissione risulti, invece, superiore al contingente dei posti stabilito, l'ammissione al Corso universitario avverrà a seguito della valutazione del curriculum presentato da ciascun candidato con la formulazione di una graduatoria di merito. Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- Titolo di studio 20/30
- Diplomi o attestati di specializz. e qualificazione Profess. 5/30
- Ulteriori titoli 5/30

Per ottenere l'idoneità il candidato dovrà ottenere una votazione di almeno 18/30.

4.3 I criteri per la valutazione di tali titoli saranno preliminarmente fissati dall'organo competente nel corso della prima riunione.

4.4 Per ogni candidato la commissione dovrà redigere una scheda riepilogativa nella quale verranno menzionati analiticamente i titoli ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi.

4.5 Verranno ammessi all'iscrizione i candidati utilmente collocati in graduatoria.

4.6 A parità di merito fra candidati risultati idonei sarà ammesso il più giovane d'età.

4.7 In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito. In tal senso si darà corso alle sostituzioni fino all'inizio dei corsi.

Modalità di iscrizione

5.1 L'Ufficio Master e Corsi procederà ad inviare a ciascun candidato ammesso al corso apposita comunicazione all'e.mail privata indicata durante la registrazione online che conterrà i termini entro cui accedere al servizio "Segreteria online" per effettuare l'immatricolazione.

In alternativa l'avviso potrà essere trasmesso a mezzo posta o telegramma o fax.

Al termine della procedura il sistema genera il modulo di pagamento della prima/unica rata delle tasse universitarie dell'importo stabilito al successivo comma 2.

Al termine della procedura il sistema genera il modulo di pagamento della prima/unica rata delle tasse universitarie dell'importo stabilito al successivo comma 2.

I soprannumerari previsti all'art. 2 comma 5 saranno esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione ma saranno comunque tenuti al versamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo dell'importo di 16,00 euro.

L'assolvimento dell'imposta dovrà essere effettuato, accedendo alla propria area riservata, tramite il **sistema PagoPA**: si potrà effettuare direttamente il versamento oppure optare per il pagamento in modalità differita.

Al termine della procedura online, se eseguita correttamente, lo studente può stampare il promemoria di immatricolazione.

L'immatricolazione si perfeziona solo con il pagamento della tassa. A coloro che non risultano in regola con il pagamento della tassa all'inizio dei corsi verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.

I candidati di cittadinanza straniera e i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero dovranno consegnare o spedire all'Ufficio Master e Corsi entro il termine indicato nella comunicazione e pena l'esclusione dai corsi, i seguenti documenti:

- a) titoli in originale previsti al precedente articolo 4 per i cittadini stranieri e i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero;
- b) copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari di cui all'art. 4 comma 1;



- c) copia del passaporto con specifico visto d'ingresso per motivi non turistici per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

I documenti in originale di cui al punto "a" dovranno essere consegnati o spediti all'Ufficio Master e corsi, entro e non oltre la data di inizio del corso pena la decadenza. Fino a tal momento gli studenti stranieri o con titolo conseguito all'estero saranno considerati "iscritti sotto condizione".

Il definitivo perfezionamento dell'iscrizione è condizionato dalla verifica del possesso dei requisiti di accesso al Corso. Fino a tale momento l'iscrizione è da intendersi sottocondizione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo sia di posta elettronica che di residenza/domicilio, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 in materia penale, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5.2 La tassa di iscrizione ammonta a euro **250** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma dovrà essere versata in unica rata alla quale sarà aggiunto l'importo di 16,00 euro per il pagamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo, da versare contestualmente all'atto dell'immatricolazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il **sistema PagoPA** secondo le indicazioni presenti sul sito <https://segreteriaonline.unisi.it>; Ulteriori indicazioni sono reperibili alla pagina: <https://www.pagopa.gov.it/>. La regolare iscrizione ai corsi è subordinata al versamento degli importi dovuti.

Il pagamento della tassa perfeziona l'immatricolazione.

Nel caso in cui le tasse di iscrizione siano sostenute da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) è necessario:

- Per il versamento da parte di enti o società private il pagamento dovrà essere effettuato attraverso il **sistema PagoPA** dietro invio da parte dell'Università di Siena di un avviso di pagamento;
- Per versamento da ente pubblico: *Girofondo* sul conto di Contabilità Speciale n. 0038125 intestato a Università degli Studi di Siena presso Banca d'Italia. La procedura fa riferimento alla Legge 27/2012, per la Contabilità Speciale.

Il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato con lettera di impegno entro e non oltre la data di scadenza di iscrizione.

5.3 Rientrando i Corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non potrà essere rilasciata alcuna fattura.

6.4 In caso di mancato raggiungimento del numero minimo, previsto all'art.2 comma 4 del presente avviso, il corso non verrà attivato e l'Amministrazione provvederà ad avviare le procedure per il rimborso della tassa di iscrizione al netto del pagamento di € 16,00 del contrassegno telematico per l'imposta di bollo.

Organi del Corso

7.1 Sono organi del Corso:

- il Direttore Professore FRANCO ROVIELLO;
- il Consiglio Direttivo composto dal Direttore e dai Professori MARANO LUIGI, MARRELLI DANIELE.



Percorso formativo

- 8.1 La frequenza è obbligatoria. Non sono permesse assenze sulle attività previste.
- 8.2 Il Corso avrà inizio nel mese di Settembre 2021 e termine nel mese di Settembre 2021.
- 8.3 Il calendario sarà comunicato dalla Direzione del Corso.
- 8.4 Sedi di svolgimento delle attività didattiche sono:
Aule Centro Didattico Policlinico Universitario "Le Scotte";
- 8.5 I corsi si terranno in lingua: ITALIANO, INGLESE.
E' richiesta un buon grado di conoscenza di ambedue le lingue

Vengono individuate all'interno del percorso formativo i seguenti insegnamenti:

PRINCIPI E BASI DI UNO STUDIO SCIENTIFICO

CFU= 0,5

PROGETTARE UNO STUDIO SCIENTIFICO

CFU= 0,5

DALLA TEORIA ALLA PRATICA: COME SCRIVERE UN ARTICOLO SCIENTIFICO

CFU= 0,5

RICERCA SECONDARIA: SYSTEMATIC REVIEW E META ANALISI

CFU= 0,5

Verifica finale

- 9.1 La verifica finale, che conferisce 1 crediti consisterà in:
COLLOQUIO VOLTO A VERIFICARE LE CONOSCENZE ACQUISITE
- 9.2 Il risultato della verifica finale è espresso in centodecimali.

Rilascio dell'attestato finale

10.1 A conclusione del Corso, agli iscritti che a giudizio del Consiglio hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è rilasciato un attestato di frequenza secondo le leggi vigenti in materia. Il rilascio dell'attestato è subordinato ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l'Ufficio Master e Corsi.

Rinuncia

- 11.1 Lo studente può rinunciare agli studi purché in regola con il versamento delle tasse dovute alla data di presentazione della rinuncia. da effettuare utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito http://www.unisi.it/sites/default/files/allegati/modulo_rinuncia_corsi_master_4.pdf.
- 11.2 Il mancato pagamento delle tasse non costituisce, in tal caso, rinuncia tacita agli studi: gli studenti che non versano quanto dovuto, oltre a non avere possibilità di compiere alcun atto di carriera, non possono considerare concluso il proprio rapporto con l'Ateneo e non possono quindi iscriversi ad altro corso.
- 11.3 La rinuncia non comporta il rimborso delle tasse versate.

Modifiche al bando

- 12.1 Eventuali variazioni al presente bando saranno rese note mediante affissione all'albo on-line di Ateneo (www.unisi.it) e sulle specifiche pagine web di Ateneo del post lauream.



12.2 La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando sarà a carico della Direzione del corso.

Trattamento dei dati personali

13.1 Il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente avviso. L'informativa sul trattamento dei dati personali dello Studente è acquisibile nella sezione Privacy del Portale di Ateneo <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>

13.2 L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore, prof. Francesco Frati.

Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati scrivendo alla casella pec: rettore@pec.unisipec.it, oppure casella e-mail segreteria.rettore@unisi.it;

13.3 Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto tra lo Studente e l'Università (es.: selezione, ammissione, iscrizione, gestione carriera universitaria, ecc). L'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dall'avviso.

Responsabile del procedimento

14.1 E' individuato il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, nella persona del Dott. Paolo Genovese responsabile dell'Ufficio Master e Corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Norme finali

15.1 Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.

Siena, data della firma digitale

Il Rettore
Francesco Frati

Visto
Il Responsabile del procedimento
Paolo Genovese

Visto
Il Direttore generale Vicario
Giovanni Colucci